

**СПРАВКА**  
**по изучению организации питания в**  
**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Льгова»**

**Комиссия в составе:**

Председатель комиссии: Самсонова Н.В., ответственный за организацию питания в школе

Члены комиссии:

Щебаков В.Н, член Управляющего Совета школы, родитель,  
медицинская сестра ЦРБ, Бадулина В.В,  
Белоусова О.В. шеф-повар,  
Фомина Р.В., социальный педагог

В присутствии Совета отцов: Безалтынных О.В., Щербакова В.В.

составили настоящую справку о том, что «17» февраля 2023 г. в 13. час. 50 мин. проведено изучение организации питания в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Льгова»

В ходе изучения выявлено: имеются комнаты с умывальниками (санузлы напротив столовой) - умывальников 5 шт.;

(примечание: если есть замечания (подведена вода холодная и горячая))

рядом с умывальниками предусмотрены бумажные полотенца в количестве 5штук;

Наличие мыла: имеются дозаторы с жидким мылом

Наличие графика работы столовой: имеется в обеденном зале

Наличие графика приема пищи обучающихся: имеется в обеденном зале

Продолжительность перемены (успевают ли дети принять пищу): - организованы 4 перемены продолжительностью 20 минут (обучающиеся успевают принять пищу)

На кого возложены функции ответственного за организацию питания в школьной столовой: Самсонова Наталья Васильевна, заместитель директора по воспитательной работе

Дежурство обучающихся в столовой (как организовано):

- Дежурство осуществляют классные руководители начальных классов во время приёма пищи обучающимися их классов, дежурный учитель и дежурный администратор в течение дня.

- В группе продлённого дня воспитатели ГПД организуют дежурство по раздаче пищи в количестве двух учеников от группы продлённого дня.(12.10-14.30)

- Начало дежурства в 10.00.часов - окончание дежурства в 14.30 часов.

- Дежурные из начальных классов осуществляют предварительное накрытие столов (сервировку) под руководством классного руководителя.

- Дежурный учитель обеспечивает организованный вход в столовую без верхней одежды и в сменной обуви; согласно графику питания и соблюдению этических норм поведения в столовой.

- Дежурные помогают обеспечивать порядок в столовой во время приема пищи; следят за уборкой посуды обучающимися в столовой после приема пищи.

- Дежурный учитель, администратор и классный руководитель должны исключить присутствие обучающихся в производственных помещениях столовой. Не разрешать привлекать обучающихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чистке овощей, раздаче готовой пищи, резке хлеба, мытью посуды, уборке помещений.

- Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные учитель, классные руководители и обучающиеся сообщают дежурному администратору или руководству школы.

- В течение дежурства дежурные обеспечивают порядок в столовой, следят за соблюдением обучающимися Правил поведения в столовой.

Чистота зала: В помещении чисто, требования СанПиН, охраны труда и пожарной безопасности работниками столовой соблюдаются.

Обеденный зал: оборудован столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и др. мебелью); количество посадочных мест в обеденном зале – 100 посадочных мест.

Внешний вид поваров: - сотрудники столовой компетентны, доброжелательны, внешний вид опрятный, соответствует требованиям СанПиН.

На основании вышеизложенного Комиссия рекомендует:

- гигиеническое состояние столовых приборов: соблюдается

Наличие и доступность размещения меню: имеется в обеденном зале над раздаточным окном

Соответствие рационов питания утвержденному меню: соответствует

Наличие и место расположения контрольных блюд: на линии раздачи, перед поварами

На основании вышеизложенного нарушений не выявлено.

Члены комиссии: Самсонова Н.В.

Исрабаев В.К.

Беймурзаева Д.В.

Файжиев И.В.

Бадуршиев В.В.

Со справкой ознакомлен законный представитель юридического лица  
общеобразовательной организации Метелица

